1. PROCESO CONTRACTUAL No. 122 - 2026

OBJETO:
Suministro de refrigerios, alimentos preparados, víveres y misceláneos para el ejercicio del cumplimiento de las funciones asistenciales y administrativas de la Subred Integrada De Servicios De Salud Sur Occidente E.S.E.

1. EXPERIENCIA DEL PROPONENTE: CUMPLE O NO CUMPLE

El proponente debe acreditar su experiencia aportando entre una (1) y dos (2) certificaciones máximo, de contrato terminado y/o liquidado, durante los últimos tres (3) años, y cuyo objeto sea el suministro de refrigerios y alimentos preparados, bebidas, víveres y miscelaneos, que indique como mínimo:

a. Nombre o razón social del contratante (público o privado)
b. Nombre o razón social del contratista
c. Fecha de inicio y de terminación del contrato (si aplica)
d. valor del contrato
e. Objeto del contrato.
f. Firma del funcionario/empleado competente para expedirla y cargo.

Nota 1. El valor del contrato debe ser igual o superior al del presupuesto oficial, esto es, SESENTA MILLONES DE PESOS ($60.000.000) expresado en SMMLV.

Nota 2. En relación con la experiencia acreditada a través de contratos en los cuales el proponente participó como integrante de un contratista plural, la regla que aplicará la ENTIDAD para la verificación de dicha experiencia corresponderá a la ponderación del valor del contrato por el porcentaje de participación del integrante en el contrato ejecutado.

Nota 3. En los eventos de participación plural, a través de consorcio o unión temporal, la experiencia podrá ser acreditada por uno o varios de los miembros que conforman el proponente, sin que sea necesario que cada uno de ellos la acredite.

EXPERIENCIA DEL PROPONENTE	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
a. Nombre o razón social del contratante (público o privado)	X		Cumplen requisito en dos (2) certificaciones que anexa con Fundacion Construyendo Futuro ONG y Subred Norte E.S.E.
b. Nombre o razón social del contratista	X		Cumplen requisito en dos (2) certificaciones que anexa con Fundacion Construyendo Futuro ONG y Subred Norte E.S.E.
c. Fecha de iniciación y de terminación del contrato (si aplica)	X		Cumplen requisito en dos (2) certificaciones que anexa con Fundacion Construyendo Futuro ONG y Subred Norte E.S.E.
d. valor del contrato	X		Cumplen requisito en dos (2) certificaciones que anexa con Fundacion Construyendo Futuro ONG y Subred Norte E.S.E.
e. Objeto del contrato	X		Cumplen requisito en dos (2) certificaciones que anexa con Fundacion Construyendo Futuro ONG y Subred Norte E.S.E.
f. Suscrita por funcionario/empleado competente.	X		Cumplen requisito en dos (2) certificaciones que anexa con Fundacion Construyendo Futuro ONG y Subred Norte E.S.E.

3. EVALUACIÓN TÉCNICA: CUMPLE - NO CUMPLE

A la verificación técnica no se le asignará puntaje, su resultado será cumple o no cumple de acuerdo a las características técnicas solicitadas.

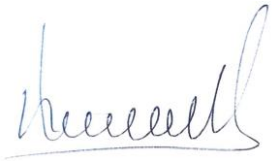
DESCRIPCIÓN	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACION
1. Concepto Sanitario: Copia del concepto sanitario vigente para preparación y/o suministro de alimentos y bebidas expedida por la autoridad competente.	**SI**	3.1 Anexa Concepto sanitario favorable con acta No.004552 del 3/07/2026 en 5 folios
2. Transporte: Copia de las tarjetas de propiedad de la empresa oferente, de como mínimo dos (2) vehículos certificados y destinados al transporte de los insumos objeto del contrato y/o copia del contrato vigente y suscrito con empresa transportadora, cuyo objeto sea el transporte de refrigerios, víveres y alimentos preparados, y que estarán destinados al transporte y entrega del objeto del futuro contrato.	**SI**	3.2 Anexa Contrato No.005-2025 y otro si modificatorio vigente a la fecha en 4 folios
3. Instalaciones: Certificación de cumplimiento y presentación firmada por el representante legal, con la descripción detallada y fotografías de las instalaciones físicas del punto de preparación y empaque de los refrigerios, víveres y alimentos preparados objeto del contrato.	**SI**	3.3. Anexa Certificacion de cumplimiento e informe de instalaciones con fotografias en 5 folios
4. Calidad: Carta firmada por el Represente Legal que garantice la calidad de los alimentos preparados para el ejercicio del cumplimiento de las funciones objeto del contrato.	**SI**	3.4 Anexa Carta garantizando la calidad firmada por representante legal en 1 folio
5. Alimentos perecederos: Carta firmada por el Representante Legal donde se compromete a que los alimentos que incluyan productos perecederos (pollo, pescado, tomate, etc.) sean preparados el mismo día de entrega a la Subred y con rótulo con fecha de preparación y leyenda: "Consumir de inmediato".	**SI**	3.5 Anexa Carta de compromiso de alimentos perecederos del representante legal en 1 folio
6. Acuerdo de nivel de servicio: Carta firmada por el Representante Legal donde se compromete a suministrar los alimentos preparados dentro de un tiempo máximo de veinticuatro (24) horas posteriores a la solicitud realizada por el supervisor del contrato y dentro de los horarios y lugares solicitados por la Subred Sur Occidente.	**SI**	3.6 Anexa Carta con acuerdo de nivel de servicio firmada por representante legal en 1 folio
7. Logística de Entrega. Certificación del representante legal en donde manifiesta la disponibilidad de los recursos logísticos de transporte y personal suficiente para realizar las entregas de los pedidos, en las ubicaciones y horarios establecidos por el supervisor del contrato.	**SI**	3.7 Anexa Certificacion de disponibilidad de recursos logisticos firmada por representante legal en 1 folio

	4. CRITERIOS	5. PUNTAJE OBTENIDO	6. OBSERVACIONES
3. PROPONENTE – JOAQUIN SORPRESA S.A.S.	**1. EXPERIENCIA**	**CUMPLE**	
	2. EVALUACION TECNICA	**CUMPLE**	
	7. PUNTAJE TOTAL	**CUMPLE**	

Conclusiones:

De acuerdo a lo anterior se puede concluir que la oferta presentada por el proponente JOAQUIN SORPRESA SAS, luego de revisar los criterios de selección del proceso OC 122-2026, CUMPLE con los requisitos solicitados en la evaluación técnica y experiencia solicitadas.

8. Fecha de la Evaluación: Agosto 13 de 2026



DAVID ERNESTO VARGAS QUINTERO
9. Nombre y Firma Evaluador

	Cargo funcionario / Contratista	Nombre	Firma
Tramitado y proyectado por:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	DAVID VARGAS QUINTERO	
Revisado por:			
Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma.			

Indicaciones de diligenciamiento del formato

1. Se debe diligenciar el Número del Proceso Contractual
2. Describa el Objeto del proceso contractual.
3. Nombre del proponente como aparece en la cámara de comercio
4. Criterio se deben evaluar a los requisitos técnicos solicitados
5. El puntaje corresponde al valor asignado para cada criterio
6. Diligencia el campo observaciones conforme los criterios técnicos. Se debe colocar el resultado de la suma de los puntajes obtenidos de cada criterio.
7. En este campo se debe colocar la fecha y de estar de acuerdo al cronograma del proceso contractual.
8. Nombre y firma del evaluador.